

## РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДУБРИМАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

# МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»

368295 с. Дубримахи телефон: 8 928 050 60 46

Республика Дагестан ИНН 0502005228

Акушинский район e-mail: dubrisosh@mail.ru

**«\_15\_» мая 2020г.**

**ПРИКАЗ №\_119\_**

«Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов обучающимся 9 и 11 классов в 2019-2020 учебном году» Во исполнение приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020 г. № 295 «Об особенностях выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году» и приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020 г. № 296 «Об особенностях выдачи медали «За особые успехи в учении» в 2020 году»  
ПРИКАЗЫВАЮ:1. Утвердить данным приказом Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов.  
2. Ответственность за получение, хранение, учѐт выдачу бланков аттестатов об основном  
общем и среднем (полном) общем образовании оставляю за собой.  
3. Обеспечить хранение бланков аттестатов в сейфе в кабинете директора школы.  
4. Обеспечить выдачу бланков аттестатов классным руководителям и заместителю директора по УВР Абдуллаеву И.М. для их заполнения и провести с ними инструктаж о порядке заполнения и хранения бланков аттестатов.  
5. Производить учѐт бланков аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем  
образовании в Книгах учѐта бланков аттестатов.  
6. Назначить ответственными за составление сводной ведомости годовых и итоговых  
отметок по учебным предметам, заполнение Книги учѐта и записи выданных аттестатов и  
обеспечение сверки выставленных отметок с фактическим проставленными в классных  
журналах и протоколах государственной (итоговой) аттестации и предварительное  
ознакомление с ними выпускников 9 классов и 11-го класса под роспись классных  
руководителей 9 и 11 класса: Абдуллаеву М.Р. и Магомедова Б.М.  
7. Зам.директора по УВР – Абдуллаева И.М., классных руководителей 9 и 11 класса  
назначить ответственными за корректность и своевременность заполнения аттестатов об  
основном и общем образовании.  
8. Зам.директора по УВР Абдуллаева И.М., организовать вручение аттестатов обучающимся 9   
и 11 класса по графику с 15 июня 2020 г. с учетом соблюдения требований  
Роспотребнадзора.  
9. Ответственному за занесение данных о выданных аттестатах в ФИС ФРДО – Ибрагимову О.М.произвести занесение данных о выданных аттестатах в ФИС ФРДО до 18.06.2020 г.  
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ибрагимов М.О./**